



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL CAQUETÁ
 OFICINA ASESORA DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA
 PLAN DE VISITAS 2018
 PRIMER SEMESTRE



DEPARTAMENTO CAQUETÁ SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL				ÁREA DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA			INFORME DE EJECUCIÓN	
MUNICIPIO	ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	SEDE A VISITAR	TIPO DE ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	OBJETIVO DE LA VISITA	FECHA	COMISIONADOS	SITUACIÓN TRATADA	MEDIDAS TOMADAS
FLORENCIA SEDC	INFORMACIÓN SECTOR EDUCATIVO DE LA ETC	N/A	OFICIALES Y NO OFICIALES	N/A REVISIÓN DOCUMENTAL	6, 7, 8, de DICIEMBRE 2017	EQUIPO DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA	Lectura y análisis de la documentación allegada por las diferentes áreas de fealdin (dependencias de la SEDC).	Requerimiento interno mediante oficio y correo para a los líderes de área para que allegaran la información y la misma sirviera de insumo para valorar y proyectar las acciones a desarrollar (POAV 2018).
FLORENCIA SEDC	INFORMACIÓN SECTOR EDUCATIVO DE LA ETC	N/A	OFICIALES Y NO OFICIALES	N/A SOLICITUD DE INFORMACIÓN DE CONFORMIDAD CON LAS ORIENTACIONES DEL MEN	12 DICIEMBRE DE 2017 A 25 DE ENERO 2018	CALIDAD, COBERTURA, PLANEACIÓN EDUCATIVA Y ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Valoración de lo allegado y solicitud de cumplimiento de la información requerida.	Llevar al Comité Directivo la situación encontrada para que la Secretaría de Educación, coadyuvará a la obtención de la información que debió enviar cada líder de área en el momento indicado, para cumplir con el compromiso y reportarlo en POAV.
FLORENCIA SEDC	OFICINA ASESORA DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA	N/A	OFICIALES Y NO OFICIALES	N/A EVALUACIÓN DE EJECUCIÓN DEL POAV E INFORME	22 DE ENERO DE 2018 A 2 DE FEBRERO DE 2018	EQUIPO DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA	Evaluar el desarrollo y cumplimiento del POAV 2017.	Elaboración, socialización y envío del informe del POAV 2017, con base en los lineamientos dados por el MEN al comienzo de la vigencia 2017.
FLORENCIA SEDC	OFICINA ASESORA DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA	N/A	OFICIALES Y NO OFICIALES	N/A OBTENER INFORMACIÓN VALIDA Y CONFIABLE COMO REFERENTE PARA ELABORAR EL POAV	16 DE MARZO DE 2018	CALIDAD, COBERTURA, PLANEACIÓN EDUCATIVA Y ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Convalidación de la información aportada por los líderes de cada área de la SEDC.	Verificación de los registros estadísticos, conceptos y análisis de resultados.
FLORENCIA SEDC	OFICINA ASESORA DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA	N/A	OFICIALES Y NO OFICIALES	N/A SOPORTAR LEGALMENTE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO	CALENDARIO ESCOLAR 2018	EQUIPO DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA Y DIRECCIÓN DE COBERTURA	Verificar el cumplimiento del calendario escolar 2018.	Practicar visitas, los EE focalizados en el POAV 2018 y evidenciar el cumplimiento y desarrollo del mismo.
FLORENCIA SEDC	OFICINA ASESORA DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA	N/A	NO OFICIALES	N/A ASISTENCIA TÉCNICA SOBRE EL DILIGENCIAMIENTO DE LOS INSTRUMENTOS Y PROTOCOLOS PARA AUTOEVALUACIÓN Y REGISTRO EN LA PLATAFORMA EVI	5 DE FEBRERO	EQUIPO DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA Y FUNCIONARIO DE LAS DEPENDENCIAS DE JURÍDICA, CALIDAD Y COBERTURA	Orientación y asesoría virtual y en situ sobre el diligenciamiento y protocolos relacionados con la autoevaluación institucionales en la plataforma EVI.	Convocatoria, registro de asistencia y desarrollo de la temática en comento.
FLORENCIA SEDC	OFICINA ASESORA DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA	N/A	COMUNIDADES EDUCATIVAS Y AUTORIDADES LOCALES DE LOS MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS	N/A INFORMAR A LAS AUTORIDADES LOCALES Y OPINION PÚBLICA A CERCA DEL RECONOCIMIENTO OFICIAL QUE TIENE LOS EE PARA PRESTAR EL SERVICIO CON SOPORTE LEGAL	1 DE MARZO	EQUIPO DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA	Presencia de establecimientos educativos privados de otros departamentos sin el reconocimiento legal por no cumplir con los requisitos normativos.	Como acciones preventivas se realizó y se envió al comunicado de Prensa y radio acerca de los EE no oficiales que tienen reconocimiento legal y se pidió la intervención de los mismos para cancelar los NO autorizados y a la comunidad educativa que denunciaran la presencia de este tipo de establecimientos educativos. Adicional a ello, se envió oficio a los señores alcaldes, directivos docentes y circular sobre la presencia de estos EE que no tienen soporte legal para ofertar y prestar el servicio.



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL CAQUETÁ
 OFICINA ASESORA DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA
 PLAN DE VISITAS 2018
 PRIMER SEMESTRE



DEPARTAMENTO CAQUETÁ SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL				ÁREA DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA				INFORME DE EJECUCIÓN	
MUNICIPIO	ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	SEDE A VISITAR	TIPO DE ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	OBJETIVO DE LA VISITA	FECHA	COMISIONADOS	SITUACIÓN TRATADA	MEDIDAS TOMADAS	
FLORENCIA SEDC	OFICINA ASESORA DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA	N/A	COMUNIDADES EDUCATIVAS Y AUTORIDADES LOCALES DE LOS MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS	N/A INFORMAR A LAS AUTORIDADES LOCALES Y OPINION PÚBLICA ACERCA DE LA OFERTA DE SERVICIOS EDUCATIVOS SIN COBERTURA LEGAL	12 DE MARZO	EQUIPO DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA	Por s de la comunidad sobre la presencia de ofertas educativas de educación formal y NO formal en varias localidades del departamento.	Análisis de la situación presentada, elaboración de oficios y circulares a las autoridades locales (alcaldes, personal, directivos docentes y organizaciones sociales comunitarias JAC) y verificación de lo denunciado mediante visita para solicitar su canalización a las autoridades competentes.	
NEIVA - HUILA	IE ATAMACO GIRARDOT	N/A	EDTH Y FUNCIONARIOS DE LAS SECRETARÍAS DE EDUCACION - INSPECCION Y VIGILANCIA	N/A CUALIFICAR LA GESTIÓN DE CALIDAD DE LOS EE DE EDTH Y ORIENTAR EL PROCESO DEL MANEJO DE LAS PLATAFORMAS DEL SIET	15 Y 16 DE MARZO	EQUIPO DE EDTH MEN	Gestión de Calidad de los EE en EDTH en el área de Salud y la certificación del mismo.	Asistencia y participación al taller programado por el MEN en la ciudad de Neiva.	
FLORENCIA SEDC	OFICINA ASESORA DE INSPECCION Y VIGILANCIA	N/A	OFICIALES Y NO OFICIALES	VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EE OFICIALES Y NO OFICIALES, HACER SEGUIMIENTO CONTROL Y ASESORIA PARA FORTALECER LA CUALIFICACION DEL PROCESO EDUCATIVO	23 DE MARZO	EQUIPO DE INSPECCION Y VIGILANCIA	Dimensionar el proceso educativo desarrollado por los EE oficiales y NO oficiales, posibilitar su mejoramiento con acciones puntuales.	Establecer compromisos, planes de mejoramiento y hacer seguimiento a lo pactado. Igualmente, envío a los entes de control para lo de su competencia ante las irregularidades halladas que la situación lo amerita.	
FLORENCIA SEDC	OFICINA ASESORA DE INSPECCION Y VIGILANCIA	N/A	OFICIALES Y NO OFICIALES	N/A DOCUMENTO CON DIRECTRICES SOBRE LOS ASPECTOS A TENER EN CUENTA PARA HACER LOS AJUSTES Y ENTREGA OPORTUNA DE LOS MANUALES DE CONVIVENCIA	2 AL 6 DE ABRIL	EQUIPO DE INSPECCION Y VIGILANCIA	Resignificación de los manuales de Convivencia con base en la sentencia de la Corte Constitucional 478/2015.	Dar a conocer al Comité Directivo de la SEDC el compromiso de revisar los manuales de Convivencia con base en los lineamientos del MEN en atención a los solicitado en C-478/15. Elaboración y envío de la Circular a los directivos docentes del Departamento.	
FLORENCIA SEDC	OFICINA ASESORA DE INSPECCION Y VIGILANCIA	N/A	OFICIALES Y NO OFICIALES	N/A REVISIÓN MANUALES DE CONVIVENCIA AJUSTADOS	SEPTIEMBRE	EQUIPO DE INSPECCION Y VIGILANCIA	Ajustes a los manuales de Convivencia con enfoque en derecho de los EE.	Emisión de Directiva sobre la contemporización de los manuales de convivencia con enfoque de derecho. Así mismo, se utilizaron instrumentos de evaluación diagnóstica y se dejaron guía de trabajo de manera indicativa para apoyar el proceso y fortalecer su construcción con visión holista en las visitas.	
FLORENCIA SEDC	OFICINA ASESORA DE INSPECCION Y VIGILANCIA	N/A	NO OFICIALES	N/A REVISIÓN DE LISTADO DE TEXTOS Y/O UTILES SOLICITADOS POR LOS EE NO OFICIALES	2 AL 6 DE ABRIL	EQUIPO DE INSPECCION Y VIGILANCIA	Solicitud de útiles inutiles en los EE Oficiales y NO oficiales.	Elaboración y envío de la Circular en cumplimiento de los lineamientos del MEN sobre prohibiciones de útiles necesarios a los usuarios del servicio educativo. Dicho aspecto, se incluye y se evidencia durante las visitas a los EE focalizados. Hasta el momento, no hay POR's que pongan el bno acatamiento a lo dispuesto en la política educativa del MEN.	
FLORENCIA SEDC	OFICINA ASESORA DE INSPECCION Y VIGILANCIA	N/A	OFICIALES	N/A DOCUMENTO CON DIRECTRICES SOBRE LA TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA GESTIÓN ESCOLAR	2 AL 6 DE ABRIL	EQUIPO DE INSPECCION Y VIGILANCIA	Rendición de cuentas sobre la gestión escolar de los directivos docentes.	Envío de documento sobre la rendición de Cuentas como estrategia de apoyo a la transparencia en quehacer directivo de la administración pública. Situación que se evidencia en forma detallada en las visitas a los EE focalizados.	



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL CAQUETÁ
 OFICINA ASESORA DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA
 PLAN DE VISITAS 2018
 PRIMER SEMESTRE



DEPARTAMENTO CAQUETÁ SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL		ÁREA DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA				INFORME DE EJECUCIÓN		
MUNICIPIO	ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	SEDE A VISITAR	TIPO DE ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	OBJETIVO DE LA VISITA	FECHA	COMISIONADOS	SITUACIÓN TRATADA	MEDIDAS TOMADAS
FLORENCIA SEDC	OFICINA ASESORA DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA	N/A	EDTH	N/A VERIFICAR QUE LA INFORMACIÓN SE REGISTRE OPORTUNAMENTE EN EL SIET	ENERO - DICIEMBRE	JOSE FREDY TRIANA	Información válida y confiable registrada en la plataforma del SIET por los representantes legales y/o directivos de las instituciones de educación para el Trabajo y Desarrollo Humano ETDH.	Revisión de la plataforma, requerimiento a los EET de educación para el Trabajo y Desarrollo Humano ETDH que no tenían la información registrada en el SIET para la actualización de los registros.
FLORENCIA, PUERTO RICO Y BELEN DE LOS ANDAQUIES	OFICINA ASESORA DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA	N/A	OFICIALES Y NO OFICIALES	N/A ESTABLECER CRITERIOS DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL EN LA GESTIÓN ESCOLAR PARA OBTENER MEJORES RESULTADOS EN LAS PRUEBAS SABER	SEPTIEMBRE	EQUIPO DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA	Resultados obtenidos en las PRUEBAS SABER 2017, como referente para adoptar mecanismos de mejoramiento institucional (partes académicos y aulas amigas, experiencias significativas) en la gestión académica. Adopción de estrategias de acompañamiento, asistencia técnica y seguimiento al quehacer del maestro en la administración del plan de estudios.	Análisis de los resultados obtenidos por los EE: focalización de los mismos para ser visitados y establecer compromisos institucionales de Fortalecer las prácticas pedagógicas, los ambientes de aprendizaje, la corresponsabilidad de los padres de familia a través del Consejo de padres y el uso de instrumentos para evaluar los modelos educativos y seleccionar las estrategias de mejoramiento. Solicitar al área administrativa y financiera de la revisión de la planta del personal para ubicar a los docentes con los perfiles indicados en virtud de los niveles, grados y modalidad; para hacer de la interacción del maestro con los estudiantes un verdadero proceso de aprendizaje y por consiguiente obtener mejores resultados.
SAN VICENTE DEL CAQUAN	I.E. R. LOS POZOS	PRINCIPAL	OFICIAL	VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DE LA JORNADA ÚNICA, CAUSAS DE LA DESERCIÓN ESCOLAR Y LOS BAJOS RESULTADOS OBTENIDOS EN LAS PRUEBAS SABER	11 Y 12 DE ABRIL	EDNA MARGARITA MURCIA Y HERNAN PEREZ MORA	Implementación de la JU, causas de la deserción escolar y bajos resultados obtenidos en las PRUEBAS SABER	Visita en situ, profundización en los aspectos en la situación tratada. No obstante, se evidenció el desarrollo de las cuatro gestiones, los avances obtenidos en el programa PTA, el funcionamiento de los organismos colegiados, las alianzas estratégicas y convenios interinstitucionales, la administración de la planta de personal, el uso de los recursos institucionales, el bienestar y ambientes laborales propicios para concertar trabajos, realimentar proyectos, obtener recursos y excelente comunicación entre los actores.



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL CAQUETÁ
 OFICINA ASESORA DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA
 PLAN DE VISITAS 2018
 PRIMER SEMESTRE



DEPARTAMENTO CAQUETÁ SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL			ÁREA DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA			INFORME DE EJECUCIÓN		
MUNICIPIO	ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	SEDE A VISITAR	TIPO DE ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	OBJETIVO DE LA VISITA	FECHA	COMISIONADOS	SITUACIÓN TRATADA	MEDIDAS TOMADAS
MILAN	I.E.R. MAMA BWE REOACHE	PRINCIPAL	OFICIAL	VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DE LA JORNADA ÚNICA, CAUSAS DE BAJOS RESULTADOS OBTENIDOS EN LAS PRUEBAS SABER Y LA ARTICULACIÓN CON EL SENA	11 Y 12 DE ABRIL	ALEJANDRIANA CORREA Y JOSE FREDY TRIANA	<p>Verificar el funcionamiento de la jornada única, causas de bajos resultados obtenidos en las pruebas saber, la articulación con el SENA y Manual de Convivencia Escolar que para el caso es Cacerazgo Escolar.</p>	<p>Análisis de los resultados obtenidos por la institución educativa en las pruebas SABER, dada la particularidad de su condición en etnoeducación donde la población en 90% es indígena y el plan de estudios se desarrolla con base a su universo cultural, a diferencia de la comunidad educativa mayoritaria de nuestro departamento. La evaluación de PRUEBAS SABER es homogénea sin tener en cuenta esta particularidad, con ellos cambia: el lenguaje, las formas de aprendizaje (vivencial) la dedicación, sentido de responsabilidad y deseo de superación.</p> <p>El tipo de bachillerato debe responder a las necesidades y expectativas de la comunidad y por consiguiente la articulación que se desarrolla debe estar en función de las necesidades del contexto social: desarrollo social comunitario, promotores rurales, es decir, hacer empresa dentro de la misma comunidad.</p> <p>Se determinó abstenerse de implementar la articulación con el SENA hasta tanto esta responda a la idiosincrasia de la comunidad. Referente a los manuales de convivencia los mismos deben resignificarse con base en los principios normativos y realidad situacional de los usuarios del servicio.</p> <p>Solicitud a la oficina administrativa y financiera para la revisión de la planta de personal asignada a la institución educativa, para que esta tenga formación en etnoeducación, facilite la comunicación y los procesos de aprendizaje.</p>
EL DONCELLO	I.E.R. PUERTO MAURIQUE	PRINCIPAL	OFICIAL	VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DE LA JORNADA ÚNICA, CAUSAS DE LA DESERCIÓN ESCOLAR Y LOS BAJOS RESULTADOS OBTENIDOS EN LAS PRUEBAS SABER	25 Y 26 DE ABRIL	ALEJANDRIANA CORREA Y EDNA MARGARITA MURCIA	<p>Implementación de la JU, causas de la deserción escolar y bajos resultados obtenidos en las PRUEBAS SABER</p>	<p>Visita en situ, profundización en los aspectos en la situación tratada. No obstante, se evidenció el desarrollo de las cuatro gestiones, el funcionamiento de los organismos cogestores, las alianzas estratégicas y convenios institucionales, la administración de la planta de personal, el uso de los recursos institucionales, el bienestar y ambientes laborales propicios para concertar trabajos, realizar proyectos. Actura inquietudes sobre el manejo de las relaciones por parte de las rectora con la comunidad. Además, se constató el desarrollo de programas y proyectos desde la especialidad de la institución, su proyección en el contexto social y desarrollo de la comunidad del sector agrícola. Finalmente, se verificó el cumplimiento de los compromisos adquiridos de la visita anterior y se dejaron otros aspectos susceptibles de mejorar.</p>



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL CAQUETÁ
 OFICINA ASESORA DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA
 PLAN DE VISITAS 2018
 PRIMER SEMESTRE



DEPARTAMENTO CAQUETÁ SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL				ÁREA DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA			INFORME DE EJECUCIÓN	
MUNICIPIO	ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	SEDE A VISITAR	TIPO DE ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	OBJETIVO DE LA VISITA	FECHA	COMISIONADOS	SITUACIÓN TRATADA	MEDIDAS TOMADAS
LA MONTANITA	I.E.R. SIMON BOLIVAR	PRINCIPAL	OFICIAL	VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DE LA JORNADA ÚNICA, CAUSAS DE LOS BAJOS RESULTADOS OBTENIDOS EN LAS PRUEBAS SABER Y FUNCIONAMIENTO DE LOS ORGANISMOS COLEGIADOS	25 Y 26 DE ABRIL	HERNAN PEREZ MORA Y JOSE FREDY TRIANA	Implementación de la JU, causas de la deserción escolar, bajos resultados obtenidos en las PRUEBAS SABER Y funcionamiento de los organismos colegiados.	Visita en situ, profundización en los aspectos en la situación tratada. No obstante, se evidencio el desarrollo de las cuatro gestiones, el funcionamiento de los organismos colegiados, las alianzas estrategias y convenios interinstitucionales, la administración de la planta de personal, el uso de los recursos institucionales, el bienestar y ambientes laborales propios para concebir trabajos, realizar proyectos, obtener recursos y excelente comunicación entre los actores. Llamado de atención por el incumplimiento de los compromisos adquiridos en visita año 2015, reafirmación con la socialización del informe, organización de los equipos de trabajo y la superación de las debilidades encontradas por la falta de gestión. Solicitud de revisión de planta de personal a la administración para reubicar personal en los perfiles requeridos.
SAN VICENTE DEL CAQUAN	I.E.R. ALTO QUEBRADON	PRINCIPAL	OFICIAL	VERIFICACIÓN DEL FUNCIONAMIENTO GENERAL DEL EE EN VIRTUD DE LA AMPLIACION DE LA COBERTURA EN LA MEDIA ACADÉMICA Y LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA JOVENES Y ADULTOS	17 Y 18 DE MAYO	EDNA MARGARITA MURCIA Y JOSE FREDY TRIANA	Verificación del funcionamiento general del ee en virtud de la ampliación de la cobertura en la media académica, la implementación del programa jóvenes y adultos, constitución y funcionamiento de los organismos colegiados y POR s rendición de cuentas y entrega de informes.	Reconocimiento de la planta física, capacidad instalada, medios y recursos disponibles para la verificación del proceso de implementación que ha tenido la media. Solicitar al rector la gestión de recursos para la dotación de laboratorios, reubicación de la biblioteca escolar como espacio de aprendizaje para los educandos. Verificar que el programa para jóvenes y adultos corresponda a la necesidad de formación de adultos sociales y naturales en jornadas semipresencial con la apoyo del Consejo Noruego. Se evidencio la participación democratica de la comunidad educativa a través de los organismos colegiados, su dinamización y cumplimiento de los propósitos en aras de obtener líneas horizontales de trabajo y corresponsabilidad en el quehacer cotidiano. Revisión del nuevo Manual de Convivencia de acuerdo a los lineamientos del MEN. Atención a los requerimiento de los entes de control relacionados con la elaboración y entrega de los informes financieros de conformidad con la normativa vigente y la responsabilidad que tiene los directivos docentes como ordenadores del gasto.



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL CAQUETÁ
 OFICINA ASESORA DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA
 PLAN DE VISITAS 2018
 PRIMER SEMESTRE



DEPARTAMENTO CAQUETÁ SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL			ÁREA DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA			INFORME DE EJECUCIÓN		
MUNICIPIO	ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	SEDE A VISITAR	TIPO DE ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	OBJETIVO DE LA VISITA	FECHA	COMISIONADOS	SITUACIÓN TRATADA	MEDIDAS TOMADAS
PUERTO RICO	I.E.R. LA ESMERALDA	PRINCIPAL	OFICIAL	VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DE LA JORNADA ÚNICA, CAUSAS DE LOS BAOS RESULTADOS OBTENIDOS EN LAS PRUEBAS SABER, FUNCIONAMIENTO DE LOS ORGANISMOS COLEGIADOS Y EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO LABORAL	17 Y 18 DE MAYO	ALEJANDRINA CORREA Y HERRAÑAN PEREZ MORA	Verificar el funcionamiento de la jornada única, causas de los bajos resultados obtenidos en las pruebas saber, funcionamiento de los organismos colegiados, evaluación de desempeño laboral y PCR e de la comunidad.	Visita en situ, profundización en los aspectos en la situación tratada. No obstante, se evidencio el desarrollo de las cuatro gestiones, el funcionamiento de los organismos colegiados, las alianzas estratégicas y convenios interinstitucionales, la administración de la planta de personal, el uso de los recursos institucionales, el bienestar y ambientes laborales propios para concertar trabajos, realizar proyectos, obtener recursos y la falta de comunicación acertiva entre los actores y la comunidad. Llamado de atención por el total incumplimiento a los compromisos adquiridos en visita anterior año 2014, envío del informe actual a los jefes de área de la SEDC para su conocimiento, análisis y aplicación de medidas administrativas para establecer correctivos.
SAN JOSE DEL FRAGUA	I.E.R. DIVINO NIÑO	PRINCIPAL	OFICIAL	VERIFICAR EL DESARROLLO DE LA POLÍTICA DE CUALIFICACION DEL SERVICIO EDUCATIVO PARA OBTENER MEJORES RESULTADOS EN LAS PRUEBAS SABER, FUNCIONAMIENTO DE LOS ORGANISMOS COLEGIADOS Y APLICACION DE ESTRATEGIAS DE PLANEACION ESTRATEGICA.	24 Y 25 DE MAYO	EDNA MARGARITA MURCIA Y HERRAÑAN PEREZ MORA	Verificar el desarrollo de la política de cualificación del servicio educativo para obtener mejores resultados en las pruebas saber, funcionamiento de los organismos colegiados y aplicación de estrategias de planeación estratégica.	Visita en situ, para iniciar un proceso de verificación de la gestión escolar en razón a los bajos resultados en las pruebas SABER, la incidencia de los factores internos y externos en la deserción escolar y del aprovechamiento de los educandos, la administración del plan de estudios desde el trabajo pedagógico del docente, la corresponsabilidad del padre de familia y los deseos de superación de los educandos, profundización en los aspectos en la situación tratada, igualmente la implementación de los modelos educativos, el desarrollo de sus enfoques, la praxis de los maestros y las necesidades de atención del educando en su proyecto de vida, por tratarse de una zona limítrofe entre el Putumayo y la Borda Caucana y particularmente de conflicto y la incidencia del espionismo de los cultivos ilícitos. Finalmente, se trató y se exigió la unidad administrativa, la organización del archivo, la unificación de criterios y políticas en el desarrollo de programas, la posibilidad de cambio de modalidad y la realización de prácticas en laboratorios de ciencias naturales, química y física.

7



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL CAQUETA
 OFICINA ASESORA DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA
 PLAN DE VISITAS 2018
 PRIMER SEMESTRE



DEPARTAMENTO CAQUETA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL				AREA DE INSPECCION Y VIGILANCIA			INFORME DE EJECUCION	
MUNICIPIO	ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	SEDE A VISITAR	TIPO DE ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	OBJETIVO DE LA VISITA	FECHA	COMISIONADOS	SITUACIÓN TRATADA	MEDIDAS TOMADAS
VALPARAISO	I.E.R. MIRAVALLE SAN TROPEL	PRINCIPAL	OFICIAL	IDENTIFICAR LAS FALENCIAS EN EL DESARROLLO DEL PROCESO EDUCATIVO	24 Y 25 DE MAYO	ALEJANDRIANA CORREA Y JOSE FREDY TRIANA	Identificar las falencias en el desarrollo del proceso educativo, evidenciar la situación legal del EE, funcionamiento, desarrollo de procesos, logros y debilidades en la gestión escolar, fortalezas y proyecciones.	Evidenciar la situación legal, crecimiento y desarrollo institucional registrada en el análisis de contexto y reseña histórica. Análisis de la planta de personal para mirar la correspondencia de los perfiles de los docentes y el desarrollo del plan de estudios en su pertinencia. Análisis del cuadro de eficacia interna para dimensionar los factores internos y externos que inciden en la deserción escolar. Valorar las condiciones locativas y medios disponibles para la J.I.; reconocer y destacar la asistencia y participación a eventos de capacitación como estrategia de cualificación y formación del talento humano en aras de fortalecer las competencias.
CARTAGENA DEL CHAIRA	I.E.R. JOSE ANTONIO GALAN	PRINCIPAL	OFICIAL	VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DE LOS ORGANISMOS COLEGADOS, CAUSAS DE BAJO RESULTADOS OBTENIDOS EN LAS PRUEBAS SABER DESERCIÓN ESCOLAR Y LA ARTICULACIÓN CON EL SENA	18, 19, 20, 21 de Junio	EDNA MARGARITA MURCIA Y ALEJANDRIANA CORREA	SE APLAZO.	SE APLAZO POR FUERZA MAYOR - CLIMA Y MAL ESTADO DE LA VIA

8

9.



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL CAQUETA
 OFICINA ASESORA DE INSPECCION Y VIGILANCIA
 PLAN DE VISITAS 2018
 PRIMER SEMESTRE



DEPARTAMENTO CAQUETA SECRETARIA DE EDUCACION DEPARTAMENTAL				AREA DE INSPECCION Y VIGILANCIA			INFORME DE ELECCION	
MUNICIPIO	ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	SEDE A VISITAR	TIPO DE ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	OBJETIVO DE LA VISITA	FECHA	COMISIONADOS	SITUACION TRATADA	MEDIDAS TOMADAS
PUERTO RICO	C E EL CARMELO	PRINCIPAL	OFICIAL	VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EE EN LOS CUATRO NIVELES DE GESTION ESCOLAR	14 y 15 de Junio	JOSE FREDY TRIANA Y HERNAN PEREZ MORA	Identificar el estado actual del EE en sus cuatro niveles de gestión y demás aspectos concomitantes, posibilitar su mejoramiento con orientación a través de un marco teórico y legal, establecer compromisos, definir la ruta de mejoramiento institucional y PCR's de los entes de control.	Visita in situ, para iniciar un proceso de verificación de la gestión escolar en razón a los bajos resultados en las pruebas SABE, la incidencia de los factores internos y externos en la deserción escolar y del aprovechamiento de los educandos; la administración del plan de estudios desde el trabajo pedagógico del docente, la corresponsabilidad del padre de familia y los deseos de superación de los educandos, profundización en los aspectos en la situación tratada, igualmente la implementación de los modelos educativos, el desarrollo de sus enfoques, la praxis de los maestros y las necesidades de atención del educando en su proyecto de las posibles causas que inciden en la baja población escolar registrada, el nivel de gestión del docente en la calidad de servicio que se ofrece, la rendición de cuentas acorde a la normativa vigente y a los requerimientos de los entes de control, el manejo de las relaciones interpersonales e institucionales, el cumplimiento de los propósitos y fines del sistema educativo; la administración del plan de estudios, la implementación de la política educativa en el direccionamiento estratégico, la evaluación de los modelos pedagógicos y la organización administrativa, el archivo institucional y la administración de la planta física con sus espacios; Directivos, pedagogos de bienestar. Realización y envío del informe a los líderes de cada área de la SEDC para análisis, conocimiento y toma de medidas administrativas correspondientes.

(Signature)
AMINATA CEDENO OSORNA
 Secretaria de Educación

Proyecto: Equipo de Inspección y Vigilancia.
 Edna Margarita Murcia Mejía - Asesora de Inspección y Vigilancia
 Hernán Pérez Mora - Supervisor Inspección y Vigilancia.
 José Fredy Triana Montealegre - Profesional Universitario Inspección y Vigilancia.
 Alejandrina Correa Claros - Profesional Universitario Inspección y Vigilancia.
 Stella Vargas Castillo - Auxiliar Administrativa.